



## **EDITAL N.º 001/2024 DE 16 DE JANEIRO DE 2024**

### **TORNA PÚBLICO PRAZO, LOCAL E CRITÉRIOS PARA INSCRIÇÃO AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, VISANDO A FORMAÇÃO DE BANCA DE MONITOR ESCOLAR**

**LUIS HENRIQUE KITTEL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE AGUDO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais e de conformidade a Lei Municipal 735/90 e suas posteriores alterações.

**TORNA PÚBLICO**, que estão abertas as inscrições ao Processo Seletivo Simplificado, visando a formação de Banca de Candidatos para contrato emergencial de Monitor de Escola na Rede Municipal de Ensino.

#### **1. Data, horário e local para inscrição:**

1.1 - Data: 19 de janeiro de 2024 à 29 de janeiro de 2024;

1.2- Local: As inscrições serão realizadas unicamente pela internet através do link <https://forms.gle/4zdw3KN3Zx3e8deV6>

Para os candidatos que não dispõem de acesso à internet, será disponibilizado o Polo UAB Agudo, sito na Avenida Borges de Medeiros, nº 1194.

1.3 – Horário de disponibilidade do Polo UAB Agudo: das 16h às 19h;

#### **2. Requisitos para inscrição:**

2.1. Nacionalidade: brasileiro nato ou naturalizado;

2.2. Possuir 18 (dezoito) anos completos no encerramento das inscrições;

2.3. Estar em dia com as obrigações eleitorais;

2.4. Estar regularizada a situação com o Serviço Militar (candidatos do sexo masculino);

2.5. Possuir a escolaridade exigida (Ensino fundamental Completo) até a data da inscrição.

#### **3. Documentos a serem entregues no ato da inscrição:**

3.1. Cópia da Cédula de Identidade;

3.2. Cópia da Certidão de quitação eleitoral (disponível no site: [www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br)), sendo somente esta forma de apresentação aceita;

3.3. Comprovante da escolaridade exigida

3.4. Comprovante de quitação com o Serviço Militar (candidatos do sexo masculino);

3.5. Apresentação de referência(s) profissional(is) de cuidado de crianças, especificado em dias e comprovado através de carteira de trabalho ou documento legal (autenticado em cartório);

3.6. A documentação entregue será de inteira responsabilidade do candidato, não podendo ser conferida pela Secretaria de Educação no ato da entrega;

3.7. Apresentação de Títulos:

<b>PONTUAÇÃO DOS TÍTULOS</b>	
<b>Especificação</b>	<b>Pontos</b>
Participação em Capacitações de 08 horas no mínimo, na área educação, a contar de 01 de janeiro de 2019.	05





Participação em Capacitações de 08 horas no mínimo, na área da saúde, a contar de 01 de janeiro de 2019.	03
Participação em Capacitações de Curso de Primeiro Socorros, a contar de 01 de janeiro de 2019.	02

#### **4. Em relação à classificação**

##### **4.1. Em relação aos Títulos:**

4.1.1 Não serão considerados títulos com carga horária inferior ao especificado no quadro de pontuação, ou com data inferior ao especificado no quadro de Pontuação dos Títulos.

4.1.2. Caso o candidato não tenha títulos para apresentar poderá se inscrever e concorrer à vaga igualmente, somente perdendo colocação para quem apresentar os referidos títulos.

4.1.3. Os Cursos exigidos como pré-requisitos para inscrição, não serão computados para fins de classificação.

##### **4.2.: Em relação à banca:**

4.2.1. A escolaridade, tempo de Atuação na Área e Títulos serão validados por Banca Examinadora, nomeada por Decreto, contendo normas e procedimentos necessários nos termos da Legislação vigente.

##### **4.3. Em relação ao contrato:**

4.3.1 Cada contrato deverá ser cumprido obedecendo ao horário de aulas já organizado pelas escolas;

4.3.2. O contrato será de 44 horas semanais, devendo ser cumprido em Escola Municipal;

4.3.3. O contratado receberá o vencimento de R\$ 1.520,31 (um mil quinhentos e vinte reais e trinta e um centavos).

#### **5. Critérios para provimento de vaga declarada e desempate:**

5.1. Com maior número de pontos obtidos com apresentação de títulos;

5.2. Com maior tempo de exercício na área do contrato, ou seja, com cuidado a criança;

5.3. Mais idoso.

##### **5.1.Critérios para desempate**

5.1.2.Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:

5.1.3.Tiver obtido a maior nota no critério de experiência;

5.1.4.Apresentar idade mais avançada;

5.1.5.Sorteio em ato público. O sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, na presença dos candidatos interessados, os quais serão convocados por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

5.1.3A aplicação do critério de desempate será efetivada após a análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.





## 6. Validade do Processo Seletivo Simplificado:

O Processo Seletivo aberto por este Edital terá validade até 31 de dezembro de 2024.

## 7. Dos recursos:

7.1. O candidato que não concordar com a classificação poderá entrar com recurso através de requerimento por escrito fundamentado, em no máximo 1 (um) dia útil após a divulgação oficial do resultado, pelo email: [educacao@agudo.rs.gov.br](mailto:educacao@agudo.rs.gov.br);

7.2. As solicitações de recursos serão reavaliadas pela Banca Examinadora nomeada, juntamente com o Setor Jurídico;

7.3. Após o candidato ser chamado para o contrato terá 1 (um) dia útil para dar a resposta se irá aceitar ou não a vaga e deverá encaminhar um termo de desistência assinado imediatamente, caso venha a desistir (o termo de desistência será encaminhado pela Secretaria de Educação e Desporto ao candidato).

## 8. Da admissão dos candidatos:

8.1. Constatada a necessidade de suprimento de vaga, mediante contratação emergencial, em caráter temporário, a Secretaria Municipal de Administração providenciará o provimento, atendendo aos seguintes procedimentos:

a) Providenciar a notificação do melhor classificado no cadastro vigente; tendo este o prazo máximo de 01 (um) dia útil para manifestação quanto à aceitação da vaga.

b) esgotado o prazo de que trata o item anterior, sem que tenha havido manifestação favorável, a Secretaria de Administração notificará o segundo classificado, para manifestação quanto à aceitação da vaga, no prazo máximo de 01 (um) dia útil, e assim sucessivamente.

8.2. O candidato pertencente ao cadastro em que houver o chamamento e não se manifestar, nos prazos estabelecidos no item 8.1, letras a e b, terá a vaga proposta como não aceita.

## 9. Rescisão do contrato:

9.1. A rescisão do contrato administrativo, antes do prazo previsto, poderá ocorrer:

a) a pedido do contratado;

b) por conveniência administrativa, a juízo da autoridade que procedeu a contratação;

c) quando o contratado incorrer em falta disciplinar.

## 10. Das disposições finais:

10.1. Anular-se-ão, sumariamente, a inscrição e todos os atos dele decorrentes, se verificada, a qualquer momento, a inobservância das exigências deste Edital pelo candidato.

10.2. As publicações sobre o processamento das inscrições e homologação dos inscritos serão feitas por Edital, que será afixado no átrio do Centro Administrativo Municipal e no site do Município.

### *Observações gerais:*

As publicações sobre o processamento das inscrições e homologação dos inscritos serão feitas por Edital, que será afixado no átrio do Centro Administrativo Municipal; no Mural da Secretaria de Educação e Desporto, através do Boletim Informativo do Executivo Municipal nas Rádios Agudo e Alternativa FM; no site do Município; e em rede social.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE AGUDO



Geoparque  
Quarta Colônia



PREFEITURA  
**AGUDO**  
DE TODOS

GABINETE DO PREFEITO, 16 de janeiro de 2024; 164º da Colonização e 66º da Emancipação.

**LUIS HENRIQUE KITTEL**  
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

**DANIELA ARGUILAR CAMARGO**  
Secretária de Administração e Gestão

